



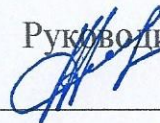
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым  
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

**Кафедра психологии**

СОГЛАСОВАНО

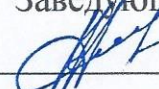
Руководитель ОПОП

  
Л.В. Жихарева

«16» 03 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

  
Л.В. Жихарева

«16» 03 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Б2.В.01(П) «Производственная практика в профильных организациях»**


направление подготовки 37.04.01 Психология  
магистерская программа «Социальная психология»

факультет психологии и педагогического образования

Симферополь, 2023

Рабочая программа практики Б2.В.01(П) «Производственная практика в профильных организациях» для магистров направления подготовки 37.04.01 Психология. Магистерская программа «Социальная психология» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29.07.2020 № 841.

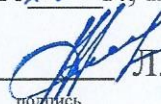
Составитель  
рабочей программы

  
подпись Л.В. Жихарева, доц.

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры психологии

от 13.02. 2023 г., протокол № 11

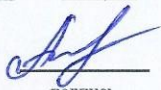
Заведующий кафедрой

  
подпись Л.В. Жихарева

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета психологии и педагогического образования

от 16.03. 2023 г., протокол № 7

Председатель УМК

  
подпись З.Р. Асанова

## ВВЕДЕНИЕ

Настоящая рабочая программа практики устанавливает требования к знаниям, умениям и навыкам студента, а также определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Рабочая программа практики разработана в соответствии с:

- образовательным стандартом ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 37.04.01 Психология, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29.07.2020 № 841;
- основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 37.04.01 Психология. Магистерская программа «Социальная психология»;
- учебным планом ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова по направлению подготовки 37.04.01 Психология. Магистерская программа «Социальная психология».

### 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

#### *Цель практики:*

– закрепление профессиональной подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков, опыта самостоятельной профессиональной деятельности для решения актуальных производственных задач.

#### *Задачи практики:*

- формирование компетенций о содержании, формах, методах и направлениях профессиональной деятельности психолога в базовых организациях, предприятиях и учреждениях;
- получение профессиональных умений и практического опыта по видам и целям профессиональной деятельности;
- освоение трудовых функций профессионального стандарта деятельности и правил профессиональной этики психолога;
- приобретение практических умений и навыков в решении профессиональных задач в инфраструктуре по оказанию психологических услуг и психологической помощи населению;
- установление отношений сотрудничества и безопасности в профессиональной среде, готовность к междисциплинарному диалогу и конструктивному взаимодействию;
- понимание роли самообразования и саморазвития в условиях многозадачной деятельности специалистов помогающих профессий;
- становление профессионального сознания, профессионального мышления, психологической и информационной культуры, индивидуального стиля деятельности.

## **2. ВИД, СПОСОБЫ (ПРИ НАЛИЧИИ) И ФОРМА (ФОРМЫ) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Вид практики - **производственная**

Тип практики - **в профильных организациях**

Способ проведения практики – **станционарная, выездная**

Форма проведения практики – **дискретно - по периодам проведения практик** по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

### **Место проведения практики**

- дошкольные образовательные учреждения;
- образовательные учреждения;
- учреждения дополнительного образования;
- общеобразовательные учреждения;;
- образовательные учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи;
- специальные учебно-воспитательные учреждения для детей и подростков с девиантным поведением;
- учреждения высшего профессионального образования;
- лечебно-профилактические медицинские организации;
- коммерческие организации;
- некоммерческие организации;
- структурное подразделение ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.

Практика проводится в организациях и предприятиях различных форм собственности на основании заключенных договоров о практической подготовке между организацией и ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.

В условиях необходимости дистанционного режима обучения данная программа может быть реализована с использованием информационных технологий, разработанных для удаленного доступа к обучающим материалам и онлайн-связи. В ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова это система Moodle.

## **3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ, ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ**

Общая трудоёмкость практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа. Продолжительность 8 недель.

Согласно учебному плану, практика проходит в 4 семестре 2 курса (при очной форме обучения), и в 4 семестре 2 курса (при очно-заочной форме обучения) (Таблица 1).

Таблица 1.

| Семестр       | Общее кол-во часов | Кол-во зач. единиц | Контактные часы |     |           |               |           |    | СР  | Контроль (время на контроль) |
|---------------|--------------------|--------------------|-----------------|-----|-----------|---------------|-----------|----|-----|------------------------------|
|               |                    |                    | Всего           | лек | лаб. зан. | практ. т.зан. | сем. зан. | ИЗ |     |                              |
| 4             | 432                | 12                 |                 |     |           |               |           |    | 432 | ЗаО                          |
| Итого по ОФО  | 432                | 12                 |                 |     |           |               |           |    | 432 |                              |
| 4             | 432                | 12                 |                 |     |           |               |           |    | 432 | ЗаО                          |
| Итого по ОЗФО | 432                | 12                 |                 |     |           |               |           |    | 432 |                              |

#### 4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения практики обучающийся должен демонстрировать сформированность следующих компетенций:

Таблица 2.

| Шифр                                | Формулировка компетенции   |
|-------------------------------------|--|
| <b>профессиональные компетенции</b> |  |
| ПК-1                                | Способен осуществлять постановку проблем, целей и задач исследования, на основе анализа достижений современной психологической науки и практики, обосновывать гипотезы, разрабатывать программу и методическое обеспечение исследования (теоретического, эмпирического)  |
| ПК-2                                | Способен к решению управленческих задач в условиях реально действующих производственных структур с учетом организационно-правовых основ профессиональной деятельности  |
| ПК-3                                | Способен к просветительской и профилактической деятельности среди населения  |
| ПК-4                                | Способен к психологической диагностике, экспертизе и прогнозированию изменений и динамики уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека |
| ПК-5                                | Способен к осуществлению психолого-педагогического сопровождения образовательных программ, в том числе работе по восстановлению и реабилитации   |
| ПК-6                                | Способен к психологическому консультированию субъектов образовательного процесса, сотрудников организаций  |
| ПК-7                                | Способен оказывать психологическую помощь профессионалам, работающим в сфере помогающих профессий, в решении их профессионально-личностных проблем   |
| ПК-8                                | Способен к осуществлению психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в образовательных организациях общего, профессионального и дополнительного образования, сопровождение основных и дополнительных образовательных программ  |

## **5. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Практика Б2.В.01(П) «Производственная практика в профильных организациях» является обязательным разделом образовательной программы по направлению подготовки 37.04.01 Психология профиля «Социальная психология» и относится к обязательной части раздела «Практики» Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Для прохождения практики необходимы знания и умения из дисциплин, изучаемых ранее по учебному плану направления подготовки 37.04.01 Психология профиля «Социальная психология»:

- Основы психосоматики
- Юридическая психология
- Экономическая психология
- Психологическая экспертиза
- Психотехнологии в организационном управлении
- Современные направления в психокоррекции и психотерапии
- Психология медиапространства

## **6. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

Контроль результатов производственной практики в профильных организациях студента проходит в форме зачёта с оценкой (4 семестр) (при очной форме обучения) и зачёта с оценкой (4 семестр) (при очно-заочной форме обучения) с публичной защитой отчета по практике. Оценка вносится в зачетную ведомость и зачетную книжку студента (в раздел Практика).

За период прохождения практики обучающийся готовит и представляет руководителю отчетные документы:

- отчёт по практике;
- дневник практики.

### **Основные требования к структуре отчета**

Титульный лист (Приложение 1).

Содержание.

Введение.

Основная часть (индивидуальные задания практики).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения

### **Основные требования к оформлению отчета**

- оформляется на компьютере шрифтом TimesNewRoman;
- поля: левое – 2 см; правое – 2 см; верхнее – 2 см; нижнее – 1 см;

- размер шрифта – 12/14;
- межстрочный и/или полуторный интервал – 1/1,5;
- начиная с титульного листа, все страницы отчета с приложениями включаются в общую нумерацию работы.

## 7. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

В таблице 4 перечислены этапы практики. Для каждого этапа практики приведены его содержание, форма текущего контроля и продолжительность.

Таблица 4.

| №   | Этапы практики   | Недел<br>я | Содержание этапов практики  | Трудоёмкост<br>ь, часов | Форма текущего<br>контроля  |
|---|------------------|------------|---|-------------------------|---|
| <b>4 семестр очной и 4 семестр очно-заочной форм обучения</b> |                  |            |   |                         |   |
| 1   | Подготовительный | 1          | Ознакомление обучающихся с целями и задачами практики. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности. Согласование индивидуального задания. Составление рабочего графика проведения практики. Изучение методических указаний по практике. | 2                       | Журнал по ОТ и ТБ; дневник практики   |
| 2   | Основной         | 1-8        | Ознакомление с профильной организацией /структурным подразделением организации (местом прохождения практики). Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала (Методические указания к выполнению заданий практики в Приложении 2).     | 426                     | индивидуальное задание на практику  |
| 3   | Заключительный   | 8          | Обработка и анализ полученной информации. Подготовка и оформление отчетной документации. Защита отчета по практике.   | 4                       | дневник практики; защита отчёта по практике; отчёт по практике; зачет с оценкой |
|   |                  |            | <b>ИТОГО за семестр</b>   | <b>432</b>              |   |
|   |                  |            | <b>ВСЕГО</b>  | <b>432</b>              |   |

## 8. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Таблица 5.

| Дескрипторы    | Компетенции  | Оценочные средства   |
|----------------|--|--|
| <b>ПК-1</b>    |  |  |
| <b>Знать</b>   | основы методологии психологических исследований в образовании и социальной сфере, принципы планирования и проведения исследований, методы исследования и обработки данных;   | индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; дневник практики  |
| <b>Уметь</b>   | применять основные методы проектирования исследовательских программ; определять этапы реализации исследовательских программ;   | индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике |
| <b>Владеть</b> | навыками разработки и оценки результативности исследовательских программ; навыками определения парадигмы и методологического аппарата для проведения научного исследования;  | зачет с оценкой  |
| <b>ПК-2</b>    |  |  |
| <b>Знать</b>   | особенности и прием работы с персоналом организации в условиях реально действующих производственных структур с учетом возрастных особенностей личности и организационно-правовых основ профессиональной деятельности     | индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике |
| <b>Уметь</b>   | определять пути и формы работы с персоналом организации в условиях реально действующих производственных структур с учетом возрастных особенностей личности и организационно-правовых основ профессиональной деятельности | индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике |
| <b>Владеть</b> | техниками работы с персоналом организации в условиях реально действующих производственных структур с учетом возрастных особенностей личности и организационно-правовых основ профессиональной деятельности               | зачет с оценкой  |
| <b>ПК-3</b>    |  |  |
| <b>Знать</b>   | дидактические приёмы при реализации стандартных просветительских и профилактических и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека на различных возрастных этапах онтогенеза                      | индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике |



|                |   |  |
|----------------|---|--|
| <b>Уметь</b>   | проектировать и оценивать стандартные просветительские и профилактические и обучающих программы по оптимизации психической деятельности человека на различных возрастных этапах онтогенеза; составлять программы системной просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества                           | индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике |
| <b>Владеть</b> | умениями проектирования и оценки стандартных просветительских, профилактических и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека на различных возрастных этапах онтогенеза; способами эффективной реализации программ системной просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества | зачет с оценкой  |
| <b>ПК-4</b>    |   |  |
| <b>Знать</b>   | особенности психического функционирования познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека  | индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике |
| <b>Уметь</b>   | выявлять особенности межличностных взаимоотношений и взаимодействий, структуры группы и ее динамики   | индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике |
| <b>Владеть</b> | способами выявления специфики психического функционирования человека  | зачет с оценкой  |
| <b>ПК-5</b>    |   |  |
| <b>Знать</b>   | алгоритм и правила осуществления психолого-педагогического сопровождения образовательных программ, в том числе работе по восстановлению и реабилитации; структуру и компоненты психологических коррекционных программ   | индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике |
| <b>Уметь</b>   | выбирать методы и приемы к осуществлению психолого-педагогического сопровождения образовательных программ, в том числе работе по восстановлению и реабилитации; выбирать методы и приемы для формирования психологических коррекционных программ  | индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике |
| <b>Владеть</b> | приемами осуществления психолого-педагогического сопровождения образовательных программ, в том числе работе по восстановлению и реабилитации; навыками реализации психологических коррекционных программ  | зачет с оценкой  |
| <b>ПК-6</b>    |   |  |

|                |  |  |
|----------------|--|--|
| <b>Знать</b>   | направления в психологии и психологические школы   | индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике |
| <b>Уметь</b>   | пользоваться методами и приемами консультирования  | индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике |
| <b>Владеть</b> | техниками консультативного процесса  | зачет с оценкой  |
| <b>ПК-7</b>    |  |  |
| <b>Знать</b>   | особенности оказания психологической помощи профессионалам, работающим в сфере помогающих профессий, в решении их профессионально-личностных проблем   | индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике |
| <b>Уметь</b>   | подбирать адекватные методы оказания психологической помощи профессионалам, работающим в сфере помогающих профессий, в решении их профессионально-личностных проблем   | индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике |
| <b>Владеть</b> | приемами оказания психологической помощи профессионалам, работающим в сфере помогающих профессий, в решении их профессионально-личностных проблем  | зачет с оценкой  |
| <b>ПК-8</b>    |  |  |
| <b>Знать</b>   | особенности осуществления психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в образовательных организациях общего, профессионального и дополнительного образования, сопровождение основных и дополнительных образовательных программ | индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике |
| <b>Уметь</b>   | осуществлять адекватный подбор методов психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса   | индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике |
| <b>Владеть</b> | приемами эффективного осуществления психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса  | зачет с оценкой  |

## 8.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Оценочные средства                 | Уровни сформированности компетенции   |  |   |  |
|------------------------------------|---|--|---|--|
|                                    | Компетентность несформирована   | Базовый уровень компетентности   | Достаточный уровень компетентности  | Высокий уровень компетентности   |
| индивидуальное задание на практику | Индивидуальные задания выполнены частично, с существенными замечаниями. собранного материала  | Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены с замечаниями  | Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены в основном самостоятельно, имеются незначительные замечания   | Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены самостоятельно   |
| защита отчёта по практике          | Студент демонстрирует слабые знания, не ориентируется в материалах практики   | Студент демонстрирует слабые знания, не достаточно ориентируется в материалах практики   | Студент демонстрирует знания на достаточном уровне и показывает овладение основными практическими навыками  | Студент показывает глубокие знания, проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками              |
| отчёт по практике                  | Структура и оформление отчета не соответствует требованиям; сроки сдачи отчета нарушены, индивидуальное задание не раскрыто полностью | Структура отчета частично соответствует требованиям, в оформлении отчета прослеживается небрежность; сроки сдачи отчета не нарушены, индивидуальное задание раскрыто полностью | Структура отчета соответствует требованиям, имеются незначительные погрешности в оформлении отчета; сроки сдачи отчета не нарушены, индивидуальное задание раскрыто полностью | Структура и оформление отчета соответствует требованиям; сроки сдачи отчета не нарушены, индивидуальное задание раскрыто полностью |

|                 |   |  |  |   |
|-----------------|---|--|--|---|
| зачет с оценкой | Задания практики не выполнены в полном объеме согласно графику практики или выполнены с грубыми нарушениями, характеристика в дневнике практики содержит серьёзные замечания; вся отчетная документация не представлена в срок; студент демонстрирует слабые знания, не ориентируется в материалах практики | Задания практики выполнены в полном объеме согласно графику практики, характеристика в дневнике практики содержит замечания; вся отчетная документация представлена в срок, однако в оформлении имеются некоторые несоответствия требованиям; представленная характеристика содержит замечания; студент демонстрирует слабые знания, не достаточно ориентируется в материалах практики | Задания практики выполнены в полном объеме согласно графику практики, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний; вся отчетная документация представлена в срок и оформлена в соответствии с требованиями с незначительными погрешностями; студент на защите отчета практики студент демонстрирует знания на достаточном уровне и показывает овладение основными практическими навыками | Задания практики выполнены в полном объеме согласно графику практики, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний; вся отчетная документация представлена в срок и оформлена в соответствии с требованиями; студент на защите отчета практики показывает глубокие знания, проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками |
|-----------------|---|--|--|---|

### **8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **8.3.1. Примерные индивидуальные задания**

1. Знакомство с программой практики, постановка целей и задач практики, получение индивидуального задания, информирование о месте прохождения практики, ознакомление с основами техники безопасности поведения на рабочем месте.
2. Знакомство с правилами внутреннего трудового
3. распорядка учреждения или организации, требованиями охраны труда и противопожарной безопасности.
4. Знакомство с содержанием, формами и методами работы психолога с коллективом, клиентами и др.
5. Знакомство с системой диагностики, используемой психологом в данном учреждении.
6. Наблюдение за деятельностью психолога организации с клиентами и сотрудниками.

7. Описание организации (наименование, цели, задачи и основные направления деятельности, место организации среди других схожих ей по роду деятельности, квалификационные требования к профессиональному уровню сотрудников, выполнение видов работ (диагностика, коррекция, консультирование и др.) в рамках индивидуального задания.
8. Составление психологической характеристики личности (сотрудника, клиента и др.) или заключения по результатам психодиагностической работы.
9. Подготовка, проведение и анализ мероприятий с психологическим содержанием, выполняется в зависимости от задач и профиля учреждения.
10. Обработка и анализ полученной информации.

### **8.3.2. Примерные вопросы к защите отчёта**

1. Какие психологические курсы и другие дисциплины оказались наиболее полезны для Вас при планировании и осуществлении работы на практике?
2. Оцените, как Вы были теоретически, практически и организационно подготовлены к работе на данной практике.
3. Какие самые интересные задачи Вам пришлось решать во время практики?
4. На что, по-вашему, следует обратить внимание при подготовке психологов самостоятельной работе во время практики?
5. Что бы Вы могли порекомендовать своим коллегам-студентам, приступающим к практике?
6. Какие трудности возникли у Вас во время практики?
7. С чем Вы связываете трудности - с нехваткой теоретических знаний, несформированностью практических умений, неготовностью мотивационной и эмоциональной сфер личности?
8. Какие успехи во время практики Вас особенно порадовали? С чем они связаны?
9. Оправдались ли Ваши ожидания от практики, смогли ли Вы реализовать свои личностные особенности и возможности?
10. Какие, черты Вашего характера способствовали благоприятному взаимодействию с коллективом детей и взрослых?

### **8.3.3. Примерные вопросы к зачёту с оценкой**

1. Роль и место психологической службы в структуре организации-базы практики.
2. Принципы организации работы в структурах, предоставляющих психологические услуги.
3. Основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность организации и службы/специалиста психологического профиля в её структуре.

4. Корпоративная культура и деловая этика организации.
5. Принципы организации отчетности и документооборота в организации, хранение и обеспечение безопасности личных данных сотрудников.
6. Сфера полномочий и должностные инструкции сотрудников организации.
7. Меры по обеспечению здоровья (в том числе психологического) и безопасности сотрудников организации.
8. Формальная и неформальная структура организации.
9. Деятельность по развитию и обучению персонала в организации (в том числе развитие управленческих компетенций и лидерского потенциала работников).
10. Научно-исследовательская деятельность организации (наличие/ отсутствие аналитических и прикладных исследований, в том числе выполняемых по заказу организации).
11. Каковы основные выводы по психологическому заключению по результатам обследования.
12. Каким образом познакомили респондентов с результатами психодиагностического обследования?
13. Кому адресованы рекомендации? Чем они обоснованы?
14. В чем практическая значимость полученных Вами результатов для работы организации – базы практики?
15. Обоснуйте адекватность отобранных методик целям и задачам исследования.
16. Перечислите виды деятельности психолога, за которыми Вы наблюдали.
17. Назовите задачи профессиональной деятельности психолога.
18. Какова цель и задачи психологического обследования? Назовите применяемые методики и обоснуйте их выбор.
19. Какими методами обрабатывались и анализировались полученные данные?
20. Каковы основные выводы по психологическому заключению по результатам обследования. Каким образом познакомили респондентов с результатами психодиагностического обследования?

#### **8.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

##### **8.4.1. Оценивание индивидуального задания на практику**

| Критерий оценивания | Уровни формирования компетенций |             |         |
|---------------------|---------------------------------|-------------|---------|
|                     | Базовый                         | Достаточный | Высокий |
|                     |                                 |             |         |

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
| Правильность выполнения индивидуального задания        | В задании имеются более 2-х замечаний.  | В задании имеются незначительные замечания (не более одного-двух).  | Задание выполнено правильно.                 |
| Самостоятельность в выполнении индивидуального задания | Задание выполнено, однако постоянно требовалась помощь руководителя практики /наставника. | Задание выполнено в основном самостоятельно, но в отдельных случаях требовалась помощь руководителя практики /наставника. | Задание выполнено полностью самостоятельно   |
| Качество ответов на вопросы во время защиты работы     | Допускаются замечания к ответам (не более 3)  | В целом, ответы раскрывают суть вопроса   | На все вопросы получены исчерпывающие ответы |

### 8.4.2. Оценивание защиты отчёта по практике

| Критерий оценивания  | Уровни формирования компетенций   |   |  |
|--|---|---|--|
|  | Базовый   | Достаточный   | Высокий  |
| Полнота ответа, последовательность и логика изложения                      | Ответ полный, но есть замечания, не более 3   | Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2                           | Ответ полный, последовательный, логичный                 |
| Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины | Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3 | Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2 | Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины |
| Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры        | Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий              | Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий              | Ответ аргументирован, примеры приведены                  |
| Осознанность излагаемого материала   | Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий               | Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий               | Материал усвоен и излагается осознанно                   |
| Соответствие нормам культуры речи  | Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4  | Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2  | Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи            |
| Качество ответов на вопросы  | Есть замечания к ответам, не более 3  | В целом, ответы раскрывают суть вопроса   | На все вопросы получены исчерпывающие ответы             |

### 8.4.3. Оценивание отчёта по практике

| Критерий оценивания          | Уровни формирования компетенций                     |   |   |
|------------------------------|---|---|---|
|                              | Базовый   | Достаточный   | Высокий   |
| Структура отчета             | Структура отчета частично соответствует требованиям | Структура отчета соответствует требованиям          | Структура отчета соответствует требованиям          |
| Объем индивидуальных заданий | Индивидуальные задания представлены в полном объеме | Индивидуальные задания представлены в полном объеме | Индивидуальные задания представлены в полном объеме |

|                    |  |  |   |
|--------------------|--|--|---|
| Оформление отчета  | В оформлении отчета прослеживается небрежность | Имеются незначительные погрешности в оформлении отчета | Оформление отчета соответствует требованиям |
| Сроки сдачи отчета | Сроки сдачи отчета не нарушены                 | Сроки сдачи отчета не нарушены                         | Сроки сдачи отчета не нарушены              |

#### 8.4.4. Оценивание зачёта с оценкой

| Критерий оценивания    | Уровни формирования компетенций   |   |   |
|------------------------|---|---|---|
|                        | Базовый   | Достаточный   | Высокий   |
| Дневник практики       | Дневник практики оформлен в соответствии с требованиями, задания практики выполнены в полном объеме, характеристика в дневнике практики содержит замечания. | Дневник практики оформлен в соответствии с требованиями, задания практики выполнены в полном объеме, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний. | Дневник практики оформлен в соответствии с требованиями, задания практики выполнены в полном объеме, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний. |
| Индивидуальные задания | Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены с замечаниями.  | Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены в основном самостоятельно, имеются незначительные замечания.  | Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены самостоятельно  |
| Отчет практики         | Отчет практики структурирован и оформлен с некоторыми нарушениями, сдан в установленные сроки   | Отчет практики структурирован в соответствии с требованиями, сдан в установленные сроки, в оформлении имеются незначительные погрешности                                  | Отчет практики структурирован и оформлен в соответствии с требованиями, сдан в установленные сроки  |
| Защита отчета          | Студент демонстрирует слабые знания, не достаточно ориентируется в материалах практики.   | Студент демонстрирует знания на достаточном уровне и показывает овладение основными практическими навыками.   | Студент показывает глубокие знания, проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками.  |

#### 8.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине



По практике «Производственная практика в профильных организациях» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачёт с оценкой. Зачет выставляется во время последнего занятия при условии выполнения не менее 60% учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПП. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

### ***Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента***

| Уровни формирования компетенции | Оценка по четырехбалльной шкале |
|---------------------------------|---------------------------------|
|                                 | для зачёта с оценкой            |
| Высокий                         | отлично                         |
| Достаточный                     | хорошо                          |
| Базовый                         | удовлетворительно               |
| Компетенция не сформирована     | неудовлетворительно             |

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **9.1 Основная литература.**

| № п/п | Библиографическое описание  | Тип<br>(учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.) | Кол-во в библи.   |
|-------|---|--|---|
| 1.    | Сафин, Р. Г. Основы научных исследований. Организация и планирование эксперимента : учебное пособие / Р. Г. Сафин, А. И. Иванов, Н. Ф. Тимербаев. — Казань : КНИТУ, 2013. — 156 с. — ISBN 978-5-7882-1414-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/73344">https://e.lanbook.com/book/73344</a> (дата обращения: 30.09.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей. | Учебные пособия  | <a href="https://e.lanbook.com/book/73344">https://e.lanbook.com/book/73344</a>   |
| 2.    | Попрядухина, Н. Г. Психологическая служба в образовательном учреждении : учебно-методическое пособие / Н. Г. Попрядухина. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2018. - 152 с.   | Учебно-методические пособия                                  | <a href="https://e.lanbook.com/book/116350">https://e.lanbook.com/book/116350</a> |

|    |  |                 |   |
|----|--|-----------------|---|
| 3. | Психология управленческого консультирования: учебное пособие / составители С. А. Баранова, А. А. Смирнова. — Сочи: СГУ, 2020. — 48 с.  | учебное пособие | <a href="https://e.lanbook.com/book/172133">https://e.lanbook.com/book/172133</a> |
| 4. | Соколова, А. В. Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности будущего педагога-психолога: учебное пособие / А. В. Соколова. — Нижний Тагил: НТГСПИ, 2015. — 292 с. | учебное пособие | <a href="https://e.lanbook.com/book/177570">https://e.lanbook.com/book/177570</a> |

## 9.2 Дополнительная литература.

| № п/п | Библиографическое описание  | Тип<br>(учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.) | Кол-во в библи.   |
|-------|---|--|---|
| 1.    | Соколовская, О. К. Методы психолого-педагогической коррекции: учебное пособие / О. К. Соколовская, М. О. Цатурян. — Вологда: ВоГУ, 2017. — 96 с.  | учебное пособие  | <a href="https://e.lanbook.com/book/171285">https://e.lanbook.com/book/171285</a> |
| 2.    | Степанова, Л. Г. Теория и практика психологической помощи: учебное пособие / Л. Г. Степанова. — Минск: БГУ, 2020. — 283 с. — ISBN 978-985-566-845-0.  | учебное пособие  | <a href="https://e.lanbook.com/book/180604">https://e.lanbook.com/book/180604</a> |
| 3.    | Беспанская-Павленко, Е. Д. Методы психологической помощи детям и подросткам: учебно-методическое пособие / Е. Д. Беспанская-Павленко. — Минск: БГУ, 2017. — 83 с. — ISBN 978-985-566-414-8. | учебно-методическое пособие                                  | <a href="https://e.lanbook.com/book/180594">https://e.lanbook.com/book/180594</a> |
| 4.    | Соколовская, О. К. Психологическое консультирование субъектов образовательного процесса: учебное пособие / О. К. Соколовская. — Вологда: ВоГУ, 2017. — 124 с.                               | учебное пособие  | <a href="https://e.lanbook.com/book/171286">https://e.lanbook.com/book/171286</a> |

## 9.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>,
- 2.Федеральный образовательный портал [www.edu.ru](http://www.edu.ru).
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.

5. Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека»  
<http://franco.crimealib.ru/>

6. Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>

7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ)  
<http://elibrary.ru/defaultx.asp>

## **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ**

Для успешного прохождения практики обучающийся использует следующие программные средства:

- Microsoft Internet Explorer (или другой интернет-браузер);
- Microsoft Word;
- Microsoft Excel;
- Microsoft Power Point;
- Adobe Reader;
- OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>;
- Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>;
- Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>;
- Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>;
- 7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>;
- Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru/>;
- be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо;
- Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>;
- ImageMagick (графический редактор) Ссылка: <https://imagemagick.org/script/index.php>;
- VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>;
- Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>;
- Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.;
- Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор;
- Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ») (<https://elibrary.ru>);
- Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»;
- Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»
- Информационно-правовая система Гарант;
- Справочная правовая система КонсультантПлюс;

## **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

-Материально-техническая база практики организаций, с которыми заключен договор на проведение практики, включает помещения организаций, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности. Обучающимся предоставляются рабочие места, оснащенные персональными компьютерами и оргтехникой, проводится инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка; предоставляется возможность пользоваться имеющейся в организации литературой и документацией, открытой для свободного доступа.

-Для защиты отчёта по практике в университете необходима следующая материально-техническая база: аудитория, оборудованная необходимой мебелью (парты, стулья) на количество мест, соответствующее числу студентов, допущенных к защите отчёта по практике, компьютерная и офисная техника, мультимедиа-проектор.

-При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используется помещение для проведения вебинара (стол преподавателя, оснащенный персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета; стул; мультимедийное оборудование (гарнитура с устройством шумоподавления)).

## **12. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи

ческих занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым  
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Факультет психологии и педагогического образования  
Кафедра психологии

**ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**  
**Б2.В.01(П) «Производственная практика в профильных организациях»**

студента \_\_\_\_\_  
группы М-СП-23 \_\_\_\_\_ (ФИО)  
курса \_\_\_\_\_

направление подготовки 37.04.01 Психология  
магистерская программа: «Социальная психология»

Срок прохождения практики начало: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.  
дата  
окончание: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.  
дата  
Отчет представлен на защиту: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.  
дата

Предприятие \_\_\_\_\_  
название предприятия (при наличии)

Руководитель практики от предприятия:

\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

Руководитель практики от ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова:

\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

подпись

Оценка отчета: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.  
оценка дата

Симферополь, 202 \_\_\_\_

## МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Освоение магистром практики предполагает его ознакомление с выполнением индивидуального задания в период проведения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением научного руководителя.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы магистра. Практика проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает несколько моментов:

- консультирование магистров с руководителем практики и научным руководителем с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения, предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;

- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;

- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения–практики и представление ее руководителю практики;

- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится магистром самостоятельно. В результате оформляется отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики.

Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

Подготовка к дифференцированному зачету.

К дифференцированному зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение практики в период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики. При подготовке к зачетам (с оценкой) обратите внимание на защиту отчета и подготовку реферата по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и

утвержденной программы практики. После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики.